



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БИЛИБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

от 17.02.2023

№ 72-од

г. Билибино

Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа

В соответствии с комплексом мер («дорожной картой») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования, утвержденной распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 10.02.2023 №66-рг «Об утверждении Концепции создания целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Чукотского автономного округа в 2023 году» и на основании пункта 3 приказа Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. N 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», на основании приказа Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 15.02.2023 г. № 01-21/117 «Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее – МОЦ) на базе Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования».
2. Утвердить Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей согласно приложению к приказу.
3. Назначить координатором по созданию и функционированию МОЦ от Управления социальной политики Администрации МО Билибинский МР – консультанта отдела образования Фитисову Ольгу Григорьевну.
4. Директору муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования» (Масловой Л.В.):
 - 4.1. обеспечить внесение изменений в соответствующие правовые акты и документы, регулирующие деятельность МОЦ;

- 3.2. обеспечить выполнение мероприятий по созданию и функционированию МОЦ;
- 3.3. обеспечить информационное сопровождение при реализации мероприятий по созданию и функционированию МОЦ.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника -
Управления социальной политики



Я.С. Луценко

Приложение
к приказу Исполняющего обязанности
начальника Управления социальной политики
№ 72-од от 17.02.2023 г.

**Положение
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей
в Билибинском муниципальном районе
Чукотского автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия, порядок деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - МОЦ).

1.2. МОЦ - создан на базе Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования» приказом Управления социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район от 17.02.2023 г. № 72-од.

1.3. МОЦ руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа.

2. Цель и задачи деятельности МОЦ

2.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» (далее - региональный проект).

2.2. Задачи МОЦ:

1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;

2) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа;

3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа;

4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа;

5) создание организационных и методических условий, направленных на

формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа; в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

6) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа;

7) разработка и апробация типовых моделей развития муниципальных систем дополнительного образования детей в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа;

8) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа;

9) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа;

10) создание условий по повышению доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа.

3. Функции МОЦ

3.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками регионального проекта в части развития дополнительного образования детей на уровне Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа.

3.3. Осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Чукотского автономного округа.

3.4. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории Билибинского муниципального района в Чукотском автономном округе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

3.5. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания и функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

3.6. Создает, апробирует и внедряет в Билибинском муниципальном районе Чукотского автономного округа модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

3.7. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории Билибинского

муниципального района Чукотского автономного округа.

3.8. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха.

3.9. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.10. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

3.11. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в Билибинском муниципальном районе Чукотском автономном округе, в том числе:

1) формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

2) обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в Билибинского муниципального районе Чукотского автономного округа;

3) формирует позитивный имидж системы дополнительного образования детей, в том числе с использованием ресурсов социальной рекламы;

4) обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

3.12. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий:

1) содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа;

2) создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ;

3) осуществление дистанционного обучения детей и их родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ.

3.13. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

3.14. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования детей.

3.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

3.16. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов областных мероприятий с обучающимися.

3.17. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования детей (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

4. Деятельность и организационная структура МОЦ

4.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется Управлением социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и руководителем МОЦ.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования», положением о МОЦ, планом работы, согласованным с Управлением социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район и РМЦ.

4.3. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

4.4. План первоочередных действий по созданию и функционированию муниципального опорного центра дополнительного образования детей Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа на 2023 год указан в приложении 1 к настоящему Положению.

4.5. Медиаплан освещения деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей на 2023 год указан в приложении 2 к настоящему Положению.

4.6. План мероприятий по организации деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей указан в приложении 3 к настоящему Положению.

5. Права и обязанности МОЦ

5.1. МОЦ имеет право:

1) вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, Управление социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

2) запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

3) взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

- по стратегическим вопросам реализации регионального проекта;

- по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

- по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;

- по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования детей.

5.2. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации плана работы и предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ, Управление социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район.

5.3. МОЦ обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

2) своевременно выполнять цели, задачи и функции, указанные в разделах 2 и 3 настоящего положения.

6. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта (далее - мониторинг) на территории Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

6.3. Мониторинг проводится не реже 2 раз в календарный год.

7. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ

7.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальном сайте Управления социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район, информационном портале МОЦ.

8. Материально-техническое обеспечение

8.1. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств бюджета Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа.

Приложение 1
к Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

**План первоочередных действий по созданию и функционированию
муниципального опорного центра дополнительного образования детей
Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа
на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
1.	Определение учреждения для создания (размещения) МОЦ	Март	УСП	Нормативный правовой акт
2.	Определение координатора МОЦ со стороны ОМСУ	Март	УСП	Нормативный правовой акт
3.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта о создании МОЦ	Март	УСП	Нормативный правовой акт
4.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении Положения о МОЦ	Март	УСП	Нормативный правовой акт
5.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении штатного расписания МОЦ	Март	УСП / ЦДО-МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
6.	Разработка должностных инструкций специалистов МОЦ	Март	УСП / ЦДО-МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
7.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении плана работы МОЦ с предварительным согласованием с	Март-апрель	УСП / ЦДО-МОЦ	Нормативный правовой акт
8.	Подготовка и выпуск акта нормативного правового акта об утверждении медиаплана освещения	Март-апрель	УСП / ЦДО-МОЦ	Нормативный правовой акт
9.	Размещение на официальном сайте ОМСУ пакета нормативных правовых актов о деятельности	Апрель	УСП / ЦДО-МОЦ	Пакет нормативных правовых актов
10.	Заключение соглашения о сотрудничестве МОЦ с РМЦ	Апрель	ЦДО-МОЦ / РМЦ	Соглашение о сотрудничестве
11.	Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес-партнеров для реализации задач МОЦ	Апрель - июнь	ЦДО-МОЦ	Соглашения о сотрудничестве
12.	Создание информационного портала (раздела портала) МОЦ, включающего тематические блоки: - методический; - дистанционный; - экспертно-аналитический; - информационный	Апрель - июнь	ЦДО-МОЦ	Информационный портал

УСП- орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
РМЦ – региональный модельный центр
ЦДО-МОЦ- муниципальный опорный центр

Приложение 2
к Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

МЕДИАПЛАН
освещения деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Создание и поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	в течение года	ЦДО-МОЦ	Функционирование портала
2.	Проведение информационной кампании по продвижению мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе через информационный портал МОЦ	в течение года	ЦДО-МОЦ	Информационное наполнение разделов портала
3.	Размещение пресс-релизов и пост-релизов о деятельности МОЦ в социальных сетях, СМИ, сети интернет	в течение года	ЦДО-МОЦ	Пресс-релизы и пост-релизы
4.	Размещение статей в СМИ и видеороликов в социальных сетях о деятельности МОЦ	в течение года	ЦДО-МОЦ	Статьи, видеоролики
5.	Предоставление отчетной информации о реализации медиаплана	II полугодие 2023 года	ЦДО-МОЦ	Отчет в РМЦ

ЦДО-МОЦ- муниципальный опорный центр

Приложение 3
к Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

**План мероприятий
по организации деятельности муниципального опорного центра дополнительного
образования детей
Билибинского муниципального района на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
Задача 1. Осуществление организационно-методической, экспертно-консультационной поддержки в системе дополнительного образования детей			
1.	Содействие качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей (оказание методической, информационной и организационной помощи образовательным организациям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы)	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
2.	Содействие проведению краевых заочных школ и ежегодных сезонных школ для мотивированных школьников: участие в разработке образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ, оказание организационно-методической поддержки по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях летнего отдыха и проведения заочных школ	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
3.	Обеспечение широкого вовлечения детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
4.	Подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовых, финансовых, организационных механизмов развития муниципальной системы дополнительного образования детей: анализ нормативно-правовой базы муниципального образования и правоприменительной практики в сфере дополнительного образования детей в других муниципальных образованиях Чукотского автономного округа	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
5.	Подготовка предложений по внесению изменений в муниципальные и региональные нормативные правовые акты в целях реализации современной региональной системы дополнительного образования детей в	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ

	соответствии с законодательством Российской Федерации		
Задача 2. Выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей			
1.	Выявление и анализ лучших практик в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
2.	Формирование банка лучших практик дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
3.	Формирование реестра социально значимых дополнительных образовательных программ	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
4.	Внедрение и контроль лучших практик, выявленных в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования, а также лучших практик других муниципальных образований Чукотского автономного округа	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
5.	Обеспечение апробации и внедрения в организациях дополнительного образования детей разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
6.	Создание, апробирование и внедрение модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
7.	Разработка и внедрение моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей из сельской местности	В течение года	УСП ЦДО-МОЦ
8.	Разработка и внедрение модульных программ дополнительного образования детей сельской местности	В течение года	ОМС РМЦ ЦДО-МОЦ
9.	Разработка и внедрение дистанционных курсов дополнительного образования детей (кроме программ физкультурно-спортивной направленности)	В течение года	ОМС РМЦ ЦДО-МОЦ
10.	Обеспечение широкого вовлечения детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
11.	Проведение работы по поддержке и сопровождению одаренных детей	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
12.	Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
Задача 3. Выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования			

1.	Анализ имеющегося инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования, оценка существующих рисков и несоответствия современным требованиям к дополнительному образованию детей	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
2.	Содействие совместному использованию имеющейся инфраструктуры для реализации основных и дополнительных образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования)	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
Задача 4. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1.	Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме с использованием ресурсов образовательных организаций Чукотского автономного округа, в том числе профессиональных организаций и организаций высшего образования, а также научных организаций, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
2.	Привлечения к осуществлению педагогической деятельности специалистов не из сферы образования, обладающих необходимым уровнем навыков и компетенций	В течение года	РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
Задача 5. Создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории муниципального образования			
1.	Создание организационно-методических условий для непрерывного развития педагогических кадров - переподготовка (повышение квалификации) сотрудников МОЦ, ведущих образовательных организаций по программам, разработанным в рамках реализации мероприятия по формированию современной системы сопровождения, развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
2.	Содействие созданию в образовательных организациях муниципалитета программ краткосрочного обмена руководителей и педагогов организаций дополнительного образования детей	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
3.	Разработка типовых дополнительных профессиональных программ для педагогических работников, руководителей организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы и программы	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ

	спортивной подготовки, родителей, наставников проектных детских команд		
4.	Информационно-методическая поддержка участников региональных и всероссийских конкурсов педагогического мастерства	В течение года	ОМС РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
Задача 6. Обеспечение содержательного наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа			
1.	Содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
2.	Создание и поддержка функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
Задача 7. Организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории муниципального образования			
1.	Методическое сопровождение организаций дополнительного образования по выявлению и поддержке одаренных детей	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
2.	Содействие организации и проведению независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (общественная экспертиза)	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
3.	Реализация мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
4.	Информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципальном образовании: формирование медиаплана, проведение мероприятия по освещению деятельности МОЦ	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
5.	Ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи муниципального образования	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
6.	Формирование информационно-телекоммуникационного контура системы дополнительного образования детей в Чукотском автономном округе: содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, создание и поддержка функционирования информационного портала МОЦ	В течение года	РМЦ ЦДО-МОЦ
Мониторинг деятельности, подготовка отчетности			
1.	Мониторинг данных о системе дополнительного образования муниципалитета	Ежемесячно, до 23 числа текущего	РМЦ ЦДО-МОЦ

		месяца	
2.	Проведение мониторинговых исследований по запросу РМЦ	По запросу	РМЦ УСП ЦДО-МОЦ *
3.	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе национального проекта «Образование»	Ежегодно, до 25 декабря	РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
4.	Публичный отчет о ходе реализации на территории муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе национального проекта «Образование»	1 раз в год	РМЦ УСП ЦДО-МОЦ
5.	Мониторинг по форме федерального статистического наблюдения системы дополнительного образования в регионе ФСН № 1 - ДО (свод данных от МО, подготовка аналитической справки)	1 раз в год	РМЦ ЦДО-МОЦ *

План размещается на сайте МАОУДОБРЦДО, на базе которой создан МОЦ, до 15 января ежегодно