



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БИЛИБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 ноября 2022 года № 960

г. Билибино

О внесении изменений в Постановление
Администрации муниципального
образования Билибинский муниципальный
район от 9 октября 2013 года № 824

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район от 26 мая 2017 года № 492 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Билибинский муниципальный район, Администрация муниципального образования Билибинский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район от 9 октября 2013 года № 824 «Об утверждении Административного регламента Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, для последующего бесплатного предоставления земельных участков в собственность»» следующие изменения:

1) пункт 2.6.1. подраздела 2.6. раздела II Административного регламента добавить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе приложить к заявлению о постановке на учет бесплатного предоставления земельного участка в собственность по собственной инициативе следующие документы:

1) справку о составе семьи, выданную должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;

2) справку с места жительства, подтверждающую факт проживания заявителя в Чукотском автономном округе не менее пяти лет, выданную должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства, не ранее чем за 10

календарных дней до дня подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;

3) справку уполномоченного органа по опеке и попечительству, подтверждающую, что заявитель не лишен родительских прав в отношении своих несовершеннолетних детей, выданную не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;

4) справку органа местного самоуправления о том, что семья состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях – в случае обращения за предоставлением земельного участка в целях индивидуального жилищного строительства».

1) подраздел 2.8 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа или приостановления в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, необходимых для принятия решения о постановке на учет, либо представление документов, не соответствующих по форме и (или) содержанию требованиям законодательства;

2) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

3) предоставление гражданином недостоверных сведений;

4) подача заявления гражданином, не отвечающим требованиям статьи 1 Закона Чукотского автономного округа от 10.10.2011 № 99 – ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа»;

5) обращение за постановкой на учет гражданина, являющегося вторым родителем (усыновителем) детей лица, состоящего на учете;

6) использование ранее одним из родителей (усыновителей) права на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с настоящим Законом, законами других субъектов Российской Федерации, принятых в развитие правоотношений, установленных подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации в редакции, действовавшей до 01.03.2015 г.).

3) Слова по тексту в Административном регламенте «три рабочих дня» заменить на слова «три календарных дня»;

4) Приложение 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном вестнике Билибинского муниципального района и разместить на официальном сайте муниципального образования Билибинский муниципальный район.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Шершнёву О.В.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации



О.В. Шершнёва

Приложение
к Постановлению Администрации
муниципального образования
Билибинский муниципальный район
от 23 ноября 2011 г. № 960

«Приложение 1
к Административному регламенту
Управления финансов, экономики и
имущественных отношений
Администрации муниципального
образования Билибинский
муниципальный район по
предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление недвижимого
имущества, входящего в состав
муниципальной казны, в аренду,
безвозмездное пользование или иное
пользование»»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, для последующего
бесплатного предоставления земельного участка в собственность

Заместителю Главы Администрации –
начальнику Управления финансов,
экономики и имущественных отношений

(Фамилия И.О.)

от _____,
(Фамилия, И.О. / наименование заявителя)

Адрес _____

Телефон _____

Заявление

о постановке на учет для бесплатного предоставления земельного участка
в собственность

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа от 10 октября 2011 года N 99-ОЗ "О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа", прошу поставить на учет для бесплатного предоставления в собственность земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства / ведения личного подсобного хозяйства (ненужное зачеркнуть).

Состав семьи:

1)

_____, (степень родства, Ф.И.О., дата рождения)

2)

_____, (степень родства, Ф.И.О., дата рождения)

3)

_____; (степень родства, Ф.И.О., дата рождения)

4)

_____. (степень родства, Ф.И.О., дата рождения)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1)

- На _____ Л.; (наименование, реквизиты документа)

2)

- На _____ Л.; (наименование, реквизиты документа)

3)

- На _____ Л.; (наименование, реквизиты документа)

4)

- На _____ Л. (наименование, реквизиты документа)

Настоящим подтверждаю, что в отношении детей родительских прав не лишен(а), отмена усыновления не осуществлялась (в случае, если в составе семьи учитываются усыновленные дети), дети не находятся на полном государственном обеспечении (за исключением случаев временного пребывания (период реабилитации) ребенка-инвалида в социально-реабилитационных учреждениях на условиях полного государственного обеспечения - при наличии такого случая), дети, указанные мною в составе семьи, в браке не состоят, проживают совместно со мной (в случае расторжения брака между родителями).

_____ (_____)
подпись фамилия и инициалы

С порядком и условиями бесплатного предоставления земельного участка ознакомлен(-а).

" " _____
20 Г.

(

подпись фамилия и инициалы

Подготовлено:

Консультант отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений

Я.К. Лядова

Согласовано:

Начальник отдела имущественных и земельных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений

Р.И. Кудашкин

Начальник отдела организационной и кадровой работы Управления правового и организационного обеспечения

Е.Б. Снесарь

Исполняющий обязанности начальника Управления правового и организационного обеспечения -начальник правового отдела

А.В. Шаповалова

Разослано: дело, Управление ФЭ и ИО - 1 экз.,
правовой отдел – 1 экз.