

ПЛАН

работы отдела образования на март 2024 года

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Подготовка статистической отчетности:		
1.1.	О ходе выполнения и эффективности муниципальных программ за 2023 год	до 01.03.24	Луценко Я.С.
1.2.	Отчет в ДО и Н ЧАО «Социальная активность» (информация о численности молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность) за февраль	до 01.03.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
1.3.	Ежемесячный мониторинг обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием детей СВО, вынужденно покинувшие территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины	до 02.03.24	Руководители ОО Царева И.А.
1.4.	Ежемесячный мониторинг школьных музеев, стендов, посвященных СВО	до 03.03.24	Руководители ОО Царева И.А.
1.5.	Отчет в ДО и Н ЧАО по школьному этапу «Президентских состязаний», «Президентских спортивных игр»	до 15.03.24	Царева И.А.
1.6.	Ежеквартальный отчет анализ достижения по «Точке роста» и «IT-куб»	до 15.03.24	Фитисова О.Г. Крылова И.Г. Бескова Л.В. Куликова А.В. Маслова Л.В. Москаленко Ю. А.
1.7.	Ежемесячный отчет по организации горячего бесплатного питания обучающихся	до 18.03.24	Руководители ОО Царева И.А.
1.8.	Ежемесячный мониторинг в ДО и Н ЧАО показателей «Общая численность граждан РФ,	до 24.03.24	Руководители ОО

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника
Управления социальной
политики – начальник отдела
образования

Я.С. Луценко

от «16» февраля 2024 г.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе ОО, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность, человек»		Царева И.А.
1.9.	Ежеквартальный отчет анализ по «Точке роста»	до 26.03.24	Царева И.А. Крылова И.Г. Бескова Л.В. Куликова А.В. Маслова Л.В. Петрова С.Г. Москаленко Ю.А.
1.10.	Отчет о проведенных мероприятиях в рамках Дня молодого избирателя	до 24.03.24	Руководители ОО Царева И.А
1.11.	Информация о предстоящих мероприятиях и мероприятиях	06.03.24 13.03.24 20.03.24 27.03.24	Руководители ОО Царева И.А
1.12.	Еженедельный отчет: Герои Нашего Времени (каждый четверг, до 13-00)	07.03.24 14.03.24 21.03.24 28.03.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
1.13.	Информация о предстоящих мероприятиях и мероприятиях	06.03.24 13.03.24 20.03.24 27.03.24	Руководители ОО Царева И.А
1.14.	Сведения о вакцинировании сотрудников муниципальных образований организаций БМР в ДО и Н ЧАО (еженедельно по вторникам, две разные формы)	06.03.24 13.03.24 20.03.24 27.03.24	Руководители ОО Царева И.А.
1.15.	Отчет в ДО и Н ЧАО «Патриотическое воспитание»	до 28.03.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
1.16.	Ежеквартальный мониторинг о проведенных в течение месяца занятиях курса «Россия – мои	до 28.03.24	Руководители ОО

№ п/п		Содержание деятельности		Сроки проведения	Ответственные исполнители
		горизонты»			
1.17.	Ежемесячный мониторинг мер оказанной социальной поддержки детям и членам семей участников СВО (освобождение от родительской платы и обеспечение горячим двухразовым питанием)			до 28.03.24	Руководители ОО Царева И.А.
1.18.	Отчет в ДО и Н и на сайт конкурса о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» и подготовка материалов победителя и призеров для дальнейшего участия в региональном этапе			до 23.03.24	Скорикина О.А.
2.	Оперативный и тематический контроль:				
2.1.	Оперативный контроль: Анализ результатов успеваемости, посещаемости учащихся 1-11 классов за III четверть, выполнение программ (свод, анализ результатов) Цель: обеспечение всеобуча. Выход: справка на совещании при начальнике ОО			до 27.03.24	Луценко Я.С. Руководители ОО
2.2.	Вопросы, стоящие на постоянном контроле: - учет посещаемости в ДОО; - выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОО.			11.03.24 25.03.24	Руководители ОО Фитисова О.Г.
2.3.	Оперативный контроль: За подготовкой и участием команды школьников в Окружном этапе военно – патристической игры «Зарница - 2024» в г. Анадырь Регистрация участников в-п игры «Зарница»			В течение месяца 15.02.- 20.03.24	Царева И.А. Крылова И.Г.
2.4.	Оперативный контроль: Проведение апробационных экзаменов с использованием технологий в форме ЕГЭ: Федеральное тренировочное мероприятие: Биология, Английский язык (письм), Английский язык (устн), Информатика и ИКТ (КЕГЭ) (с участниками)			05.03.24	Луценко Я.С. Крылова И.Г. Мулюгина В.А.
3.	Формирование нормативно правовой базы управления образовательными учреждениями:				
3.1.	Приказы по организации муниципальных и окружных конкурсов			В течение месяца	ОМС
3.2.	Приказы по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ			В течение месяца	Луценко Я.С.
3.3.	Подготовка приказа о дежурстве в праздничные и выходные дни			до 06.03.24	Фитисова О.Г.
3.4.	Подготовка приказа об участии творческой делегации Бигибинского муниципального района в			до 11.03.24	Фитисова О.Г.

Содержание деятельности		
№ п/п		Сроки проведения
	XXVIII окружном конкурсе «Юные дарования Чукотки»	
3.5.	Подготовка приказа о проведении конкурса презентаций «Пожарная охрана»	до 15.03.24
3.6.	Подготовка приказа о проведении муниципального конкурса «Активист года» и «Старшекласник года» в 2024 году.	до 05.03.24
3.7.	Подготовка постановления об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Биглибинского муниципального района в 2024 году	до 03.03.24
4.	Методическая работа:	
4.1.	Подготовка документов и информации о направлении участников на региональный этап гуманитарной олимпиады «Умницы и умники Чукотки»	до 11.03.24
	Методическое сопровождение КПК по темам: - Профилактика деформации личности педагога как фактор повышения эффективности управления персоналом в образовательной организации; - Работа классного руководителя по профилактике девиантного поведения обучающихся; - Теория и методика преподавания основ духовно-нравственной культуры народов России в условиях реализации ФГОС; - Разработка и проведение современного урока русского языка и литературы в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО; - Организация образовательного процесса на уроках истории с учётом подготовки обучающихся к ГИА по обновлённым ФГОС; - Обучение математике по федеральным рабочим программам на основании требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО; - Содержание деятельности педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС ОО; - Организация и содержание работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях; - Организация образовательного процесса на уроках географии с учётом подготовки обучающихся к ГИА по обновлённым ФГОС.	с 28.02.-20.03.24
4.2.		
4.3.	Методическое сопровождение подготовки конкурсантов к финальному этапу окружного конкурса педагогического мастерства «Педагог года Чукотки – 2024»	В течение месяца
4.4.	Методическое сопровождение проведения ВПР в 5, 6, 7, 8, 11 классах	01 - 22.03.24
	Методическое сопровождение региональных конкурсов в рамках «Педагогического калейдоскопа» - конкурс на лучшую практику наставничества «Мастерская наставника» (заявки до 01.03.2024 г.); - конкурс «Вместе с открытиями» для дошкольных ОО (заявки до 04.03.2024)	01-15.03.24
		О.А. Скорикова Е.В. Хорькова

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	- конкурс «Позитив через объектив» для обучающихся 9-11 классов (заявки до 04.03.2024) - конкурс «Школьные библиотеки – территория культурной среды» (заявки до 15.03.2024)	проведения	
5.	Совешание при начальнике отдела образования:		
5.1.	- анализ результатов успеваемости, посещаемости учащихся 1-11 классов за III четверть; - информация об организации летнего отдыха в Билибинском муниципальном районе в 2024 году; - организация проведения 5-тидневных военных сборов учащихся в 2024 году, - военно-патриотической игры «Высота»; - разное	28.03.24 15.00	Руководители ОО Отдел образования, ОМС
6.	Содержание работы КДН:		
6.1.	Заседания КДН и ЗП	в течение месяца	Ответственный секретарь КДН и ЗП
6.2.	Отчет по решению проблем детской безнадзорности и беспризорности	до 04.03.24	Ответственный секретарь КДН и ЗП
6.3.	Посещение по месту жительства несовершеннолетних стоящих на учете в КДН и ЗП	В течение месяца	Ответственный секретарь КДН и ЗП Члены комиссии
6.4.	Проверка интернатных учреждений	В течение месяца	Ответственный секретарь КДН и ЗП Члены комиссии
7.	Мероприятия районного и окружного масштаба:		
7.1.	Международный женский день - 8 марта	07.03.24	Руководители ОО
7.2.	Проведение муниципального тура Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	12.03.24	Скорикова О.А
7.3.	Проведение муниципального этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	23 - 28.03.24	Царева И.А. Луценко Я.С.
7.4.	Проведение ПМПК	в течение месяца	Руководители ОО Луценко Я.С. Царева И.А. члены комиссии